

## Regulamin rekrutacji i uczestnictwa osób dorosłych w projekcie „Zaloguj się do działania”

Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Zaloguj się do działania” (zwanym dalej Projektem), którego celem jest zwiększenie aktywnego i konstruktywnego uczestnictwa młodzieży z pierwszych i drugich klas siedmiu gimnazjów gminy Strzyżów w życiu społecznym i publicznym oraz rozwijanie samorządności uczniowskiej. Dla pełniejszej realizacji głównego celu projektu, aby wesprzeć rozwój kompetencji osób mających wpływ na zwiększenie roli młodzieży w szkołach, Młodzieżowej Radzie Miejskiej i otoczeniu, organizowane są działania dla dorosłych pracujących z młodzieżą.

Realizatorem Projektu jest Fundacja Rozwoju „Dobre Życie” (zwana dalej Fundacją) z siedzibą w Lutczy 994, 38-116 Gwoźnica Górna, która jest odpowiedzialna za jego prawidłowe przygotowanie, przebieg, promocję i rozliczenie. Projekt jest realizowany w ramach programu Obywatele dla Demokracji, finansowanego z Funduszy EOG, w partnerstwie z islandzką firmą konsultingową ILDI, przy wsparciu Gminy Strzyżów i dofinansowaniu przez Samorząd Województwa Podkarpackiego.

### §1 Informacje o Projekcie

1. Projekt jest realizowany w okresie 1.04.2015 – 30.04.2016 i obejmuje następujące działania:
  - 1.1. Rekrutacja do Projektu opisana szerzej w §2.
  - 1.2. Inauguracja Projektu: 9 czerwca 2015 r., w godz. 13.00 – 15.00, w Strzyżowie.
  - 1.3. Wyjazdowy trening obywatelski, szkolenie z metody projektowej i pozalekcyjne spotkania w zespołach młodzieżowych organizowane dla młodzieży z siedmiu gimnazjów gminy Strzyżów w okresie sierpień 2015 – luty 2016.
  - 1.4. **Dwa cykle szkoleń** z dramy, coachingu, open space, metody projektowej. Każdy cykl będzie składał się z 20 godzin szkoleniowych. Szkolenia będą się odbywać w Strzyżowie (województwo podkarpackie). Ich aktualne terminy podane są na stronie: <http://www.dobrezycie.org/dzialam/dorosli>
  - 1.5. Osoby uczestniczące w działaniu 1.4. **tworzą i realizują własne warsztaty** rozwijające kompetencje społeczne i obywatelskie młodzieży. Mogą przy tym korzystać z konsultacji osób prowadzących (do 10 godzin na grupę uczestniczącą w jednym cyklu warsztatowym).
  - 1.6. **E-book o angażujących metodach pracy młodzieżą**, tworzony w okresie czerwiec 2015 – styczeń 2016 i dostępny od lutego 2016 na stronie: <http://www.dobrezycie.org/dzialam/dorosli>
  - 1.7. Konferencja zamykająca: luty/marzec 2016, w Strzyżowie: filmy i prezentacje rezultatów inicjatyw młodzieżowych, wystąpienia ekspertów i partnera z Islandii (osobiste i przez skype), debata o roli młodych w rozwoju regionu.
  - 1.8. Promocja i ewaluacja Projektu (kwiecień 2015 – kwiecień 2016).
2. Udział w zajęciach dla młodzieży i osób dorosłych jest **bezpłatny**.
3. W Projekcie przewidziana jest możliwość sfinansowania potrzeb związanych z równym dostępem osób uczestniczących w szkoleniach.
  - 3.1. Fundacja może zapewnić, po uzgodnieniu pomiędzy osobą, która zgłosiła się do projektu a kierownikiem Projektu i w ramach dostępnego budżetu, np. opiekę nad osobami zależnymi, zwrot kosztów przejazdu pomiędzy miejscem zamieszkania (na terenie województwa podkarpackiego) a miejscem szkolenia.
  - 3.2. Wypłata zwrotu kosztów dojazdów będzie następowała maksymalnie do kwoty za dojazd publicznym środkiem transportu po wypełnieniu odpowiednich oświadczeń i przekazaniu biletu uprawniającego do przejazdu. Cena biletu powinna być poświadczona wydrukiem ze strony internetowej przewoźnika mówiącym o cenie biletów na tej trasie lub skanem biletu z tejże trasy.
  - 3.3. W przypadku podróży samochodem prywatnym, Uczestnikowi/Uczestniczce zostanie zwrócona kwota w wysokości nie przekraczającej średniej ceny biletu publicznego środka transportu na tej trasie.
  - 3.4. Oświadczenia wraz z załącznikami będą zbierane na ostatnich zajęciach.
  - 3.5. Fundacja zastrzega sobie możliwość zwracania jedynie części kosztów dojazdów lub pokrycia jedynie części kosztów opieki nad osobami zależnymi jeśli zapotrzebowanie przekroczy założone w budżecie Projektu wydatki na ten cel.

## §2 Zasady rekrutacji osób dorosłych do Projektu

1. Do Projektu mogą zgłosić się osoby dorosłe mieszkające **na Podkarpaciu i pracujące z młodzieżą**. Mogą się zgłosić zarówno kobiety jak i mężczyźni, bez względu na narodowość, orientację seksualną, status, niepełnosprawność. Fundacja będzie zmierzać do tego, aby w każdym cyklu wzięły udział zarówno kobiety jak i mężczyźni oraz zarówno osoby z powiatu strzyżowskiego, gdzie realizowany jest Projekt, jak i innych powiatów województwa podkarpackiego.
2. Osoby, które mają pierwszeństwo udziału to nauczyciele i nauczycielki, opiekunowie samorządów szkolnych i Młodzieżowej Rady Miejskiej, pracownicy placówek kulturalnych, wychowawczych i in. instytucji, przedstawiciele organizacji pozarządowych oraz inni, którzy mają wpływ na zwiększenie zakresu i efektywności działania Młodzieżowych Rad Miejskich i rozwój kompetencji społecznych i obywatelskich młodzieży, a nie mają w regionie zbyt wielu możliwości podnoszenia własnych kompetencji w obszarze edukacji obywatelskiej młodzieży poprzez prace z nią innowacyjnymi, twórczymi metodami.
3. Proces rekrutacji do Projektu:
  - 3.1. Nabór do Projektu trwa od 2 maja do wyczerpania liczby miejsc (w każdym cyklu warsztatowym może wziąć udział 16 osób) i utworzenia listy rezerwowej (nie mniej niż 16 osób do każdego cyklu szkoleń). O zamknięciu naboru będziemy informować na stronie <http://www.dobrezycie.org/dzialam/zgloszenia-dorosli>
  - 3.2. Każda osoba dorosła, która chce uczestniczyć w Projekcie powinna **spełnić łącznie dwa warunki**:
    - a) wysłać zgłoszenie przez formularz elektroniczny znajdujący się na stronie internetowej Fundacji <http://www.dobrezycie.org/dzialam/zgloszenia-dorosli>
    - b) przesłać pocztą do siedziby Fundacji na adres:  
Fundacja Rozwoju „Dobre Życie” Lutcza 994, 38-116 Gwoźnica Górna  
podpisany niniejszy regulamin rekrutacji i uczestnictwa osób dorosłych w Projekcie
  - 3.3. **Decyzję o zakwalifikowaniu** podejmuje kierownik Projektu, na podstawie:
    - a) treści nadesłanego zgłoszenia, w tym uwzględniając przede wszystkim miejsce zamieszkania i charakter pracy z młodzieżą oraz możliwość wykorzystania zdobytej wiedzy w obywatelskiej pracy z młodzieżą
    - b) dostarczonego do siedziby Fundacji regulaminu zgodnie z pkt. 3.2.b)
    - c) terminu nadesłania formularza zgłoszenia i regulaminu.
  - 3.4. W razie otrzymania większej liczby zgłoszeń i dokumentów niż jest miejsc Fundacja będzie prowadzić **listę rezerwową**.
  - 3.5. Wszystkie osoby, które prześlą zgłoszenia i dokumenty zostaną poinformowane, drogą e-mailową, na adres podany w zgłoszeniu, o swoim statusie w Projekcie w terminie nie późniejszym niż na trzy dni przed rozpoczęciem wybranego przez nich cyklu szkoleń:
    - a) o zakwalifikowaniu do projektu
    - b) o wpisaniu na listę rezerwową
    - c) o nie zakwalifikowaniu się
  - 3.6. Osoby, które znajdują się na liście rezerwowej mogą być przyjęte do Projektu przed pierwszym szkoleniem lub w trakcie trwania cyklu w sytuacji zwolnienia się miejsca. W takich przypadkach kierownik Projektu skontaktuje się telefonicznie na numer podany w zgłoszeniu.

## §3 Zasady uczestnictwa i rezygnacji

1. Dla każdego Uczestnika i Uczestniczki Projektu **obowiązkowa jest obecność na wszystkich trzech szkoleniach w ramach jednego cyklu**:
  - a) Drama w rozwijaniu kompetencji społecznych i obywatelskich
  - b) Coaching w pracy z młodzieżą
  - c) Metoda projektowa i open space
2. Dopuszcza się nieobecność z ważnej przyczyny. W takiej sytuacji Uczestnik/Uczestniczka ma obowiązek niezwłocznie powiadomić kierownika Projektu o planowanej nieobecności.
3. Uczestnicy/Uczestniczki, którzy będą obecni na wszystkich trzech szkoleniach z cyklu otrzymają zaświadczenie udziału z wyszczególnionym programem i liczbą obecnych godzin.
4. Każdy Uczestnik/Uczestniczka zobowiązuje się do indywidualnego lub wspólnego z innymi uczestniczącymi **stworzenia scenariusza warsztatów** rozwijających kompetencje społeczne i obywatelskie młodzieży z wykorzystaniem metod będących przedmiotem cyklu szkoleniowego oraz przekazania go kierownikowi Projektu nie później niż do 20 grudnia 2015 roku. Przekazanie scenariusza jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na jego umieszczenie, w formie pierwotnej lub po edycji, w publikacji o aktywnych narzędziach pracy z młodzieżą tworzonej w ramach Projektu lub innej publikacji Fundacji.
5. Właścicielami scenariuszy oraz innych wytworów stworzonych z udziałem Uczestnika/Uczestniczki w trakcie realizacji Projektu są ich autorzy oraz Fundacja.

6. Z chwilą wykonania w ramach cyklu szkoleń jakiegokolwiek wytworu niematerialnego przez Uczestnika/Uczestniczkę, majątkowe prawa autorskie na wszelkich polach eksploatacji przechodzą bezterminowo na własność Fundacji bez konieczności uiszczania wynagrodzenia na rzecz Uczestnika/Uczestniczki.
7. Podpisanie niniejszego regulaminu przez Uczestnika/Uczestniczkę jest jednoznaczne **ze zgodą na (prosimy zaznaczyć krzyżykiem wybrane):**

	wykonywanie zdjęć i filmów podczas Projektu
	wykorzystanie wizerunku do celów statutowych Fundacji, jej partnerów, grantodawców i operatorów grantu, z którego finansowany jest Projekt
	przetwarzanie danych osobowych zawartych w zgłoszeniu i poniżej na potrzeby organizacji i prowadzenia zajęć i działalności statutowej Fundacji, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 1997 nr 133, poz. 883).
	otrzymywanie informacji o działalności Fundacji na adres elektroniczny oraz przetwarzanie tego adresu w bazie danych na zasadach określonych w przepisach Ustawy z dnia 26.08.2002 r. (Dz. U. nr 144, poz.1204) o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

#### §4 Monitoring i kontrola

1. W celu prawidłowej realizacji Projektu i rzetelnego wydatkowania środków przyznanych w ramach wsparcia Fundacja ma obowiązek monitorowania przebiegu Projektu, zwłaszcza w aspekcie osiągnięcia założonych rezultatów Projektu.
2. Uczestnik/Uczestniczka Projektu zobowiązany/a jest udzielić informacji związanych z udziałem w Projekcie niezbędnych dla celów kontroli, ewaluacji, monitoringu i sprawozdawczości realizowanych działań.

#### §5 Informacje końcowe

1. Fundacja zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian i dodatkowych zapisów w niniejszym regulaminie.
2. Aktualna treść regulaminu rekrutacji i uczestnictwa osób dorosłych w Projekcie oraz dokumenty rekrutacyjne dostępne są pod adresem <http://www.dobrezycie.org/dzialam/dorosli>
3. Wszelkich informacji udziela kierownik Projektu: Aleksandra Chodasz, tel. 609-081-313, e-mail: [achodasz@dobrezycie.org](mailto:achodasz@dobrezycie.org)

**Potwierdzam zapoznanie się z regulaminem rekrutacji i uczestnictwa osób dorosłych w projekcie „Zaloguj się do działania” i akceptuję wszystkie jego zapisy.**

Imię i nazwisko: .....

PESEL lub nr dowodu osobistego: .....

Adres korespondencyjny : .....

Telefon, e-mail : .....

\_\_\_\_\_  
(miejsowość i data)

\_\_\_\_\_  
(czytelny podpis Uczestniczki/Uczestnika)